



print management



Prozesse optimieren – Kosten senken

Anforderung der Kunden und Ziele der Unternehmen

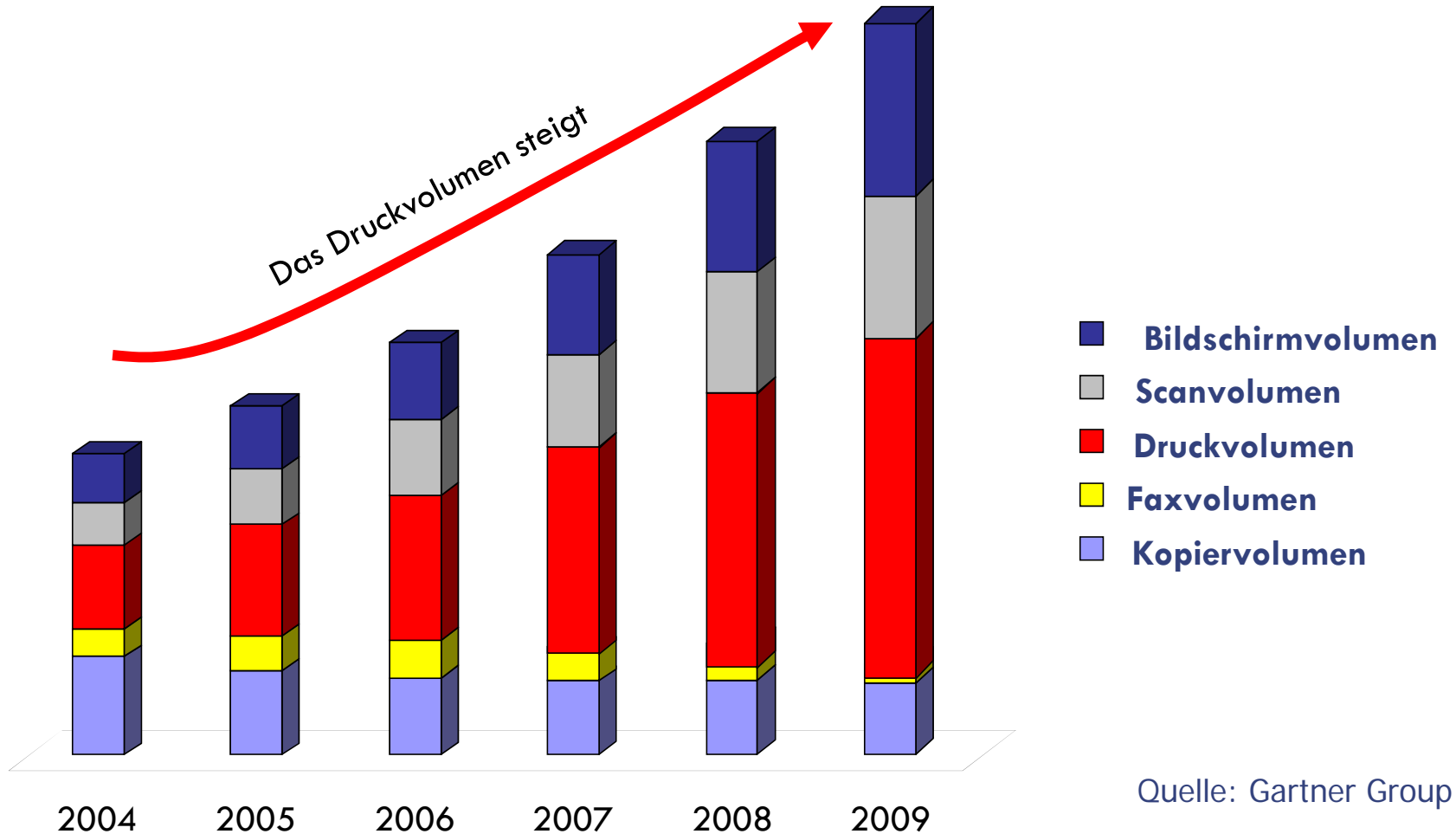
2

1. Konzentration auf das Kerngeschäft
2. Vermeidung von Kapitalbindung/Schonung der Kreditlinien
3. Liquiditätsschonung
4. Harmonisierung der Einsatz + Nutzungsdauer der beschafften Objekte
5. Abwälzung des technologischen Risikos
6. Absolute Kostenkontrolle
7. Flexible Lösungen, die höchste Produktivität und geringste Kosten garantiert



Die Entwicklung des Seitenvolumens:

1



The typical unmanaged environment has
2 users per hardcopy device
(Photizo Group)

The average worker spends
150 hours/year seeking
incorrectly filed documents

67% of enterprises
are implementing
environmental programs

Most companies could reduce
their printing costs by
10 to 30%
(Gartner)

For every **€1** spent on printing
HW, you need another **€9** to
manage it
(ALL Associates Group)

"Green IT" is #1
on Gartner's list of the top 10
technologies and trends

80%
of enterprise RFQs
evaluate suppliers'
environmental aspects

The average annual document
costs are about
5%
of an enterprise's revenue
(IDC)

23%
of help-desk calls
are printer related
(IDC)

U.S. companies experience
\$59 Billion
in proprietary and intelligent
property loss each year

The average worker makes
19 copies
of every document

The average worker loses
1 of every 20
documents



“For every Euro spent on assets, InfoTrends estimates that €9,40 is spent on soft costs, such as IT support, administration and document management”

Source: InfoTrends, 2007

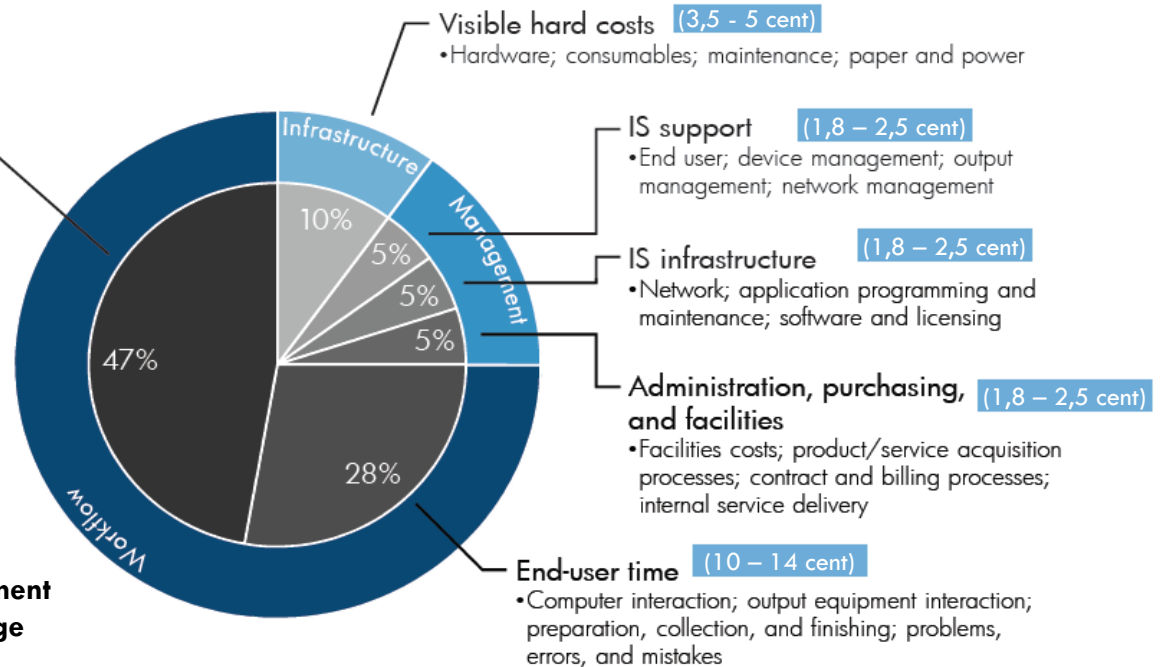
Document management
 • Document storage and archival; document retrieval; document distribution; document capture and indexing
 (16 – 24 cent)

(31 – 45 cent)

Burdened cost


(35 – 50 cent)

Total Document cost per page



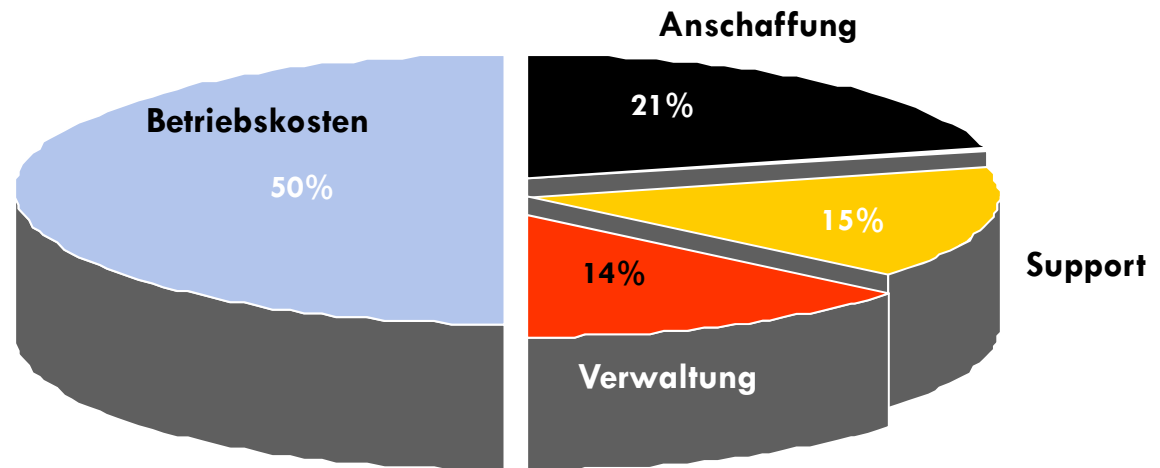


Assuming the truth of another Gartner statement “Document-related costs can be as much as 5% of a companies revenue but you can save up to 30% of these costs with effectively managed print services”, here are the exemplary numeric results:

revenue:		3.000.000,00 €	savings potential	30%
doc-related cost:	5%	150.000,00 €		
document management	47%	70.500,00 €	21.150,00 €	
end-user time	28%	42.000,00 €	12.600,00 €	
visible Hard-Cost	10%	15.000,00 €	4.500,00 €	
administration	5%	7.500,00 €	2.250,00 €	
IS-Infrastructure	5%	7.500,00 €	2.250,00 €	
IS-Support	5%	7.500,00 €	2.250,00 €	
			 savings potential 45.000,00 € in relation to revenue per year	

Die verdeckten Kosten der Drucker:

2



Die Betriebs- und **Unterhaltskosten** betragen **nahezu 80%** der Gesamtkosten eines Druckers.

Anschaffungskosten gerade mal **21%**

Die Herausforderung für effiziente Materialwirtschaft liegt in einer **ganzheitlichen Kostenbetrachtung** und optimalen Systemausstattung.

Fragen zu Druckkosten:

3

**Wissen
Sie...**

- ...wie viele bedruckte Seiten Sie produzieren?
- ...wie viele Systeme Sie überhaupt einsetzen?
- ...welche Vielfalt an Produkten und Modellen Sie nutzen?
- ...ob Ihre eingesetzten Produkte wirklich ausgelastet sind?

und was Sie eine ausgegebene Seite tatsächlich kostet?

Was macht der Handel:

4

Systemhaus:



**Ca. 6000 Seiten mtl.
Kauf + Verbrauchsmaterial**

IT-Administration

Kopierer Fachhandel:



**Ca. 4000 Seiten mtl.
Mietvertrag inkl. Service und
Verbrauchsmaterial**

Einkauf

Das Ziel:

5

Alle Papierausgabesysteme



10.000 Seiten mtl.

1 Vertrag!!!

Wir können Ihnen diese Fragen beantworten...

6

...und Ihnen helfen,

unter Berücksichtigung der individuellen Anforderungen Ihres Unternehmens, effiziente Lösungen auch mit bestehendem Equipment zu realisieren.

Die Inhalte werden individuell und **zielgenau für Ihr Unternehmen** zusammengestellt. Bei der Umsetzung arbeiten wir mit der mehrfach ausgezeichneten Software **Vendor the paper output organizer**.



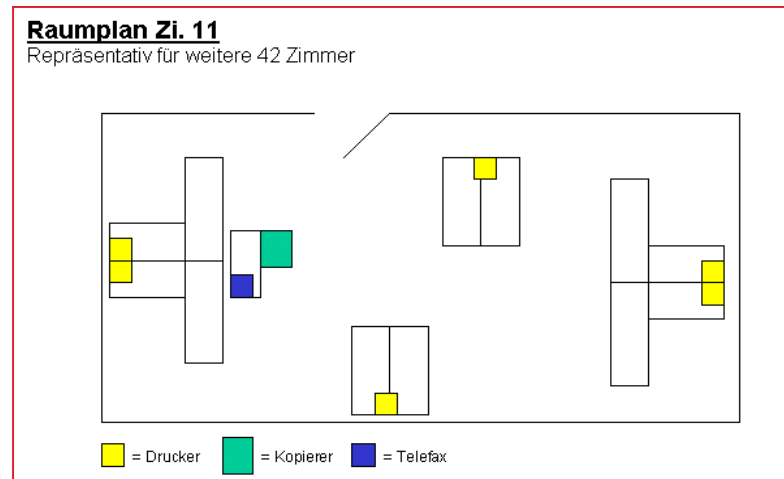
Modularer Aufbau unserer Leistungen:

7

Analyseinhalte

- physische Erfassung aller Papierausgabesysteme
- Aufnahme und Auswertung kaufmännischer Daten
- Betrachtung der Prozesskosten im Unternehmen
- Rentabilitätsberechnung und TCO-Kalkulation
- Behandlung von vertraulichen Dokumenten

Ist-Situation:



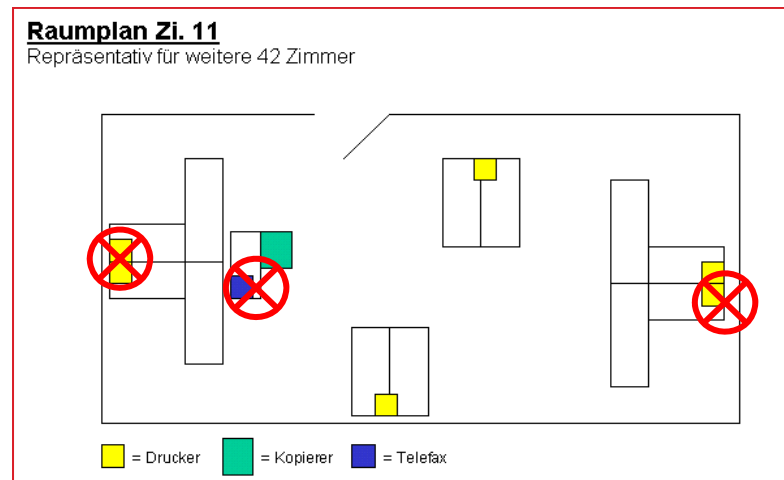
Modularer Aufbau unserer Leistungen:

8

Optimierung

- gezielte Umstellung von vorhandenen Systemen unter Berücksichtigung der Arbeitsprozesse und Anwendungen
- Vereinfachung der Benutzeroberfläche
- Reduzierung der Kapitalbindung bei Lagervorhaltung
- Verbesserung der internen Ablaufprozesse
- Flexibilisierung und Verbesserung von Vertragsformen

Soll-Situation:



Modularer Aufbau unserer Leistungen:

9

Umsetzung

- ❑ Verabschiedung eines Ein- oder Mehrstufenplans
- ❑ Planung und Umsetzung bei Systemumstellungen
- ❑ Ausarbeitung von Ausschreibungsunterlagen
- ❑ Unterstützung bei der Entscheidungsfindung

Coaching

- ❑ Beratung während der Vertragslaufzeit
- ❑ Zielplanungen bei Umzügen
- ❑ Organisationsvorschläge bei Neustrukturierungen

Wenige Schritte zum Ziel:

10

FAZIT:

HD print management schafft Kostentransparenz im Papierausgabebereich und kann somit gezielt **Einsparungen realisieren**. Dabei **begleiten wir Sie bei der Umsetzung** und beraten Sie neutral und objektiv.

1. [Checkliste](#)
2. [Mitarbeiterinformation](#)
3. [Projektplan](#)
4. [Beratervertrag](#)

HD print management

11

Herzlichen Dank für die Aufmerksamkeit